



MATERIA: TIC

CLASSE: I STATALE

UDA	L' a.b.c del computer	
COMPETENZA IN USCITA	<ul style="list-style-type: none">• Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento	
COMPETENZA INTERMEDIA	<ul style="list-style-type: none">• Utilizzare i principali dispositivi individuali e servizi di rete nell'ambito della vita quotidiana e in contesti di studio circoscritti rispettando le norme in materia di sicurezza e privacy	
COMPETENZE IN CHIAVE EUROPEA	<ul style="list-style-type: none">• Competenza digitale	
ABILITA'	CONOSCENZE	CONTENUTI
- Raccogliere, organizzare, rappresentare e trasmettere efficacemente informazioni	- Informazioni, dati e codifica - Strumenti per la rappresentazione multimediale delle informazioni - Sistemi di documentazione, archiviazione e trasmissione delle informazioni - Il database: struttura e utilizzo per l'accesso, la modifica e l'estrazione delle informazioni - Dispositivi e applicazioni di salvataggio e ripristino di dati - Strumenti per la compressione dei dati	- Architettura e componenti di un computer - Software di utilità e software applicativi
PERIODO DI SVOLGIMENTO	I QUADRIMESTRE	
DURATA	12 ore	

FINALITA' DELL'UDA	Essere consapevoli delle potenzialità e delle risorse che le tecnologie informatiche dispongono nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate
---------------------------	---

UDA	L'editor di testo (word processor)
------------	---

COMPETENZA IN USCITA	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi
COMPETENZA A INTERMEDI A	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.
COMPETENZE IN CHIAVE EUROPEA	<ul style="list-style-type: none"> • Competenza digitale

ABILITA'	CONOSCENZE	CONTENUTI
<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare software applicativi in relazione alle esigenze professionali - Utilizzare il linguaggio e gli strumenti adeguati alla situazione comunicativa - Realizzare documenti di testo con particolari stili e modelli di riferimento, in relazione alla progettualità dei contenuti. 	<ul style="list-style-type: none"> - Software applicativi per la produzione di documenti multimediali (word processor, presentazione, grafica) - Strumenti per la rappresentazione organizzata delle informazioni in ambito stilistico e gestionale - Tecniche di comunicazione 	<ul style="list-style-type: none"> - Le caratteristiche principali dell'applicazione editor di testo - Conoscere i principali strumenti di formattazione e di grafica - Conoscere tecniche e modalità operative per utilizzare le principali caratteristiche di un software di elaborazione testi
PERIODO DI SVOLGIMENTO	I QUADRIMESTRE	
DURATA	12 ore	

FINALITA' DELL'UDA	<p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento per elaborare testi informativi.</p> <p>Raccogliere, organizzare, rappresentare e trasmettere informazioni</p> <p>Strutturare, formattare e rappresentare dati e informazioni ai fini dell'elaborazione testuale e organizzativa</p>
---------------------------	--

UDA	Gli strumenti di presentazione multimediale
COMPETENZA IN USCITA	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi

COMPETENZA INTERMEDIARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.
---------------------------------	--

COMPETENZE IN CHIAVE EUROPEA	<ul style="list-style-type: none"> • Competenza digitale • Competenza alfabetica funzionale
-------------------------------------	---

ABILITA'	CONOSCENZE	CONTENUTI
- Utilizzare software applicativi in relazione alle esigenze professionali - Adoperare strumenti e metodi per organizzare e valutare adeguatamente le informazioni al fine di esporre i contenuti in modo organizzato	<ul style="list-style-type: none"> - Software applicativi per la produzione di documenti multimediali (presentazione, grafica) - Strumenti per la rappresentazione multimediale delle informazioni - Tecniche di presentazione 	- Le caratteristiche principali dell'applicazione per realizzare presentazioni

PERIODO DI SVOLGIMENTO	I e II QUADRIMESTRE
-------------------------------	---------------------

DURATA	10 ore
---------------	--------

FINALITA' DELL'UDA	Raccogliere, organizzare e strutturare le informazioni ai fini della progettualità espositiva e relazionale in ambito multimediale
---------------------------	--

