



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog”
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006

Al personale ATA interno all'Istituto – Assistenti Amministrativi

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO
PERSONALE ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE:**

**Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale della creatività digitale e delle
competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa
prot. MIUR n. 2669 del 03.03.2017**

Progetto “MySpecialBlog”
Codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Operativo Nazionale CCI: 2014IT05M20P001 – Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 - “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”;
- Visto l'Avviso pubblico prot. 2669 del 03.03.2017 “Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa” Fondi strutturali Europei Programma Operativo Nazione PON “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento” 2014-2020 — Asse I — Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE) -Obiettivo Specifico 10.2 —Azione 10.2.2;
- Visti i Regolamenti Unione Europea e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno, tramite la procedura indicata;
- Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 “Tipologia dei soggetti promotori ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- Visto il Regolamento di Contabilità Decreto n. 129/2017;
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- Vista la nota del MIUR prot. 34815 del 2 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, che richiede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno per i suddetti incarichi;
- Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi (Servizi e forniture: Prot. 1588 del 13 gennaio 2016, Prot. 3061 del 18 febbraio 2016, Prot. 31732 del 25 luglio 2017, Prot. 37199 del 13 novembre 2017, Prot. 37200 del 13 novembre 2017, Prot. 37486 del 23 novembre 2017; Selezioni



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog”
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87I17000630006

esperti: Prot. 34815 del 2 agosto 2017, Prot. 35926 del 21 settembre 2017, Prot. 37407 del 21 novembre 2017; Proroghe: Prot. 37205 del 13 novembre 2017: gestione finanziaria: Prot. 1778 del 6 febbraio 2015; CUP: Prot. 3146 del 19 febbraio 2016, Prot. 10855 del 16 settembre 2016; Avvio del programma: Prot. 5158 del 14 aprile 2015, Prot. 4608 del 3 marzo 2016, Prot. 107 del 5 gennaio 2017);

- Viste le delibere del Collegio dei Docenti (Delibera n. 19 del 11.04.2017) e del Consiglio d'Istituto (Delibera n. 16 del 24.03.2017) di adesione dell'I.I.S.S. “E. Vanoni” a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e, in caso di approvazione dei progetti presentati a valere sugli avvisi delle azioni specifiche, ad inserire il relativo progetto nel PTOF e nel P.A.;
- Vista la candidatura dell'I.I.S.S. Ezio Vanoni n. 989784 con il progetto “MySpecialBlog” del 19.05.2017, presentato a valere sull'avviso pubblico 2669 del 03.03.2017;
- Considerato che il progetto presentato da questo Istituto “MySpecialBlog” è stato finanziato per un importo pari ad € 11.364,00:

TIPO MODULO	TITOLO	Importo autorizzato
Competenze di cittadinanza digitale	MyBlog 1	€ 5.682,00
Competenze di cittadinanza digitale	MyBlog 2	€ 5.682,00

- Vista la delibera n. 118 del Consiglio di Istituto del 04/02/2016 che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula per il conferimento degli incarichi al personale interno nei progetti PON (specificati nel paragrafo 3), come prescritto dalla Linee Guida prot. 1588 del 13 gennaio 2016 (pag. 49) e ai sensi dell'art. 40 del decreto interministeriale n. 44 del 2001;
- Vista la determina del dirigente scolastico di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato del Progetto “MySpecialBlog”, adottata in data 13/01/2018 prot. n. 6919/U/VIII.2, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;
- Vista la delibera n. 79 del Consiglio di Istituto del 13/11/2018 di approvazione del progetto “MySpecialBlog” e di approvazione del disposto del D.S. prot. n. 6919/U/VIII.2 del 13/11/2018;

EMANA

Il presente avviso di selezione per il reclutamento di n. 2 figure di assistenti amministrativi (n. 1 per l'area personale, n. 1 per l'area contabilità) per l'espletamento delle procedure amministrative inerenti le fasi di realizzazione dei sei moduli del Progetto Progetto “MySpecialBlog” - Codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87I17000630006:

Assistenti Amministrativi	TITOLI MODULI	Titoli di ammissione	N° ore	Costo orario lordo Stato	Totale lordo Stato
n. 1	- MyBlog 1 - MyBlog 2	Conoscenze, competenze, esperienze nel settore amministrativo area contabilità	10	€ 19,24	€ 192,40
n. 1	- MyBlog 1 - MyBlog 2	Conoscenze, competenze,	10	€ 19,24	€ 192,40



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog” 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87I17000630006

		esperienze nel settore amministrativo area personale			
--	--	--	--	--	--

Requisito obbligatorio per l'assegnazione dell'incarico è il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'interazione con la piattaforma ministeriale PON 2014/2020.

La durata degli incarichi sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto e fino alla conclusione del progetto.

In caso di disponibilità condividere l'incarico da parte di due assistenti amministrativi afferenti alla stessa area, l'incarico verrà ripartito in parti eque.

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma/time-sheet.

1. COMPITI DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

L'assistente amministrativo dovrà:

- Fornire il supporto amministrativo alla predisposizione, attuazione e gestione degli atti per la realizzazione dei diversi moduli del Progetto specificato in oggetto, per quanto di competenza nella propria area contabilità, personale e alunni;
- inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- perfezionare gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente, sulla base dei modelli redatti dal DS;
- espletare gli atti amministrativi e contabili per la realizzazione e la rendicontazione del progetto;
- espletare l'istruttoria e le procedure operative dell'attività negoziale relative al progetto;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione;
- collaborare con il DS e con il DSGA per tutte gli adempimenti organizzativi, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale “Programmazione 2014-2020” tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog”
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006

dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati, in possesso dei requisiti essenziali richiesti, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione contenente i seguenti documenti debitamente firmati in originale:

- Istanza di candidatura, utilizzando l'apposito modulo sotto allegato (allegato 2);
- Scheda informativa sulla privacy (allegato 3);
- Curriculum vitae in formato europeo.

entro le ore 12.00 del giorno 01.02.2019 esclusivamente tramite le due modalità seguenti:

- consegnata a mano, all'ufficio protocollo dell'I.I.S.S. “Vanoni”
- tramite email all'indirizzo cois00100g@istruzione.it.

3. TITOLI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA

I candidati dovranno possedere come prerequisiti necessari specificati in premessa.

E' ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato.

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze di seguito riportata:

	Punteggio	Punteggio massimo
a) Laurea (almeno quadriennale)	110 e lode punti 10 100 punti 8 Altra votazione punti 6	Max 10
o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	punti 5	
b) altri titoli di studio specifici: Dottorato di ricerca;	punti 6 (si valuta un solo titolo)	Max 10
Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale;	punti 3 (si valuta un solo titolo)	
Diploma di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale, (corrispondenti a 1500 ore e 60 crediti) con esame finale;	punti 1,5 per ogni titolo (si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico, fino ad un massimo di 3 titoli)	
Attestato di frequenza di corsi di perfezionamento universitario di durata annuale, con esame finale	punti 0,5 per ogni titolo, fino a un massimo di 3 titoli	



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog”
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006

<i>(si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico, fino a un massimo di 3 titoli: punti 0,5 per ogni titolo)</i>	<i>(si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico)</i>	
c) Anzianità di servizio nella scuola	1 punto per ogni anno	Max 10
d) Partecipazione a corsi formazione o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	2 punti per ogni corso	Max 10
e) Esperienze come formatore di docenti o personale della scuola (con minimo 3 ore di docenza)	3 punti per ogni corso 5 punti per ogni corso, se coerente con settore specifico	Max 15
f) Esperienze in progetti specifici a livello nazionale, regionale e provinciale in ambito scolastico, progetti PON, progetti internazionali	5 punti per esperienza	Max 15
g) Possesso di certificazioni informatiche e/o linguistiche	5 punti per esperienza	Max 15
h) Incarichi nell'organigramma d'istituto per i docenti (FS, staff del DS) o incarichi specifici e posizioni ec. per il personale ATA	5 punti per ogni anno scolastico	Max 15
Totale		Max 100

Il punteggio di cui ai punti d, e, f, g, h viene valutato solo se congruo rispetto all'oggetto dell'incarico.

I titoli devono essere legalmente riconosciuti; rilasciati da università pubbliche o enti accreditati che rilasciano il titolo in base a norme di legge evidenziati nell'attestazione/certificazione.

4. MODALITA' DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico sulla base della comparazione di titoli, competenze ed esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi riportati nella tabella di cui al paragrafo 3 del presente avviso.

In caso di parità di punteggio prevale la minore età.

Si precederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo candidato purché in possesso dei requisiti richiesti, o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a insindacabile giudizio della commissione.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog” 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87I17000630006

In caso di disponibilità condividere l'incarico da parte di due assistenti amministrativi afferenti alla stessa area, indicata nell'istanza di candidatura; l'incarico verrà ripartito in parti eque tra i candidati posti in posizione utile in graduatoria.

Gli esiti della selezione saranno comunicati tramite pubblicazione all'Albo online e sul Sito della scuola <http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it> entro l'11.02.2019.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende “Atto definitivo” impugnabile solo nelle forme di Legge.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari, a richiesta dell'Amministrazione, sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nell'istanza di candidatura, e ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi ad altro concorrente ritenuto idoneo.

5. COMPENSO

Gli assistenti amministrati saranno retribuiti secondo la tabella del vigente CCNL in base all'attività effettivamente svolta, ovvero € 19,24 onnicomprensivo (lordo stato) di qualsiasi onere fiscale, previdenziale, contributivo.

Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e nel limite di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, ivi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo, previa effettiva acquisizione delle somme assegnate a questa Istituzione Scolastica da parte dell'Autorità di gestione. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/time-sheet debitamente compilati e firmati che il personale presenterà al termine della propria attività.

Si precisa, inoltre, che il compenso spettante rientra nel massimale previsto per l'area di gestione di ciascun modulo, il cui ammontare dipende dalla frequenza effettiva dei destinatari. Come risulta dall'

Avviso pubblico in premessa, è prevista una detrazione di € 3,47 dai costi complessivi di gestione, per ogni ora di assenza; pertanto il numero di ore indicato potrebbe subire una riparametrazione a conclusione delle attività dei singoli moduli.

Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione al personale in caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa. Inoltre è opportuno ricordare che se il corso sarà annullato (secondo quanto previsto dal bando stesso), conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

6. PUBBLICITA'



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog” 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87I17000630006

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo online dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it> e diffuso tramite circolare interna all'Istituto ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Ulteriori informazioni, anche sull'articolazione dei percorsi formativi e sulla presentazione di istanze per l'eventuale affidamento di incarichi di docenza esterna, possono essere acquisite presso la Direzione dell'I.I.S.S. “Vanoni”.

I dati personali forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679). I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni (allegato 2).

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Laura Francesca Rebuzzini.

Allegati:

- Istanza di partecipazione (allegato 1) con scheda di valutazione titoli
- Informativa privacy (allegato 2)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog”
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006

ALLEGATO N. 1

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE COME ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

all'avviso di selezione per personale ATA – Assistente Amministrativo - PON FSE: Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa - prot. MIUR n. 2669 del 03.03.2017 - **Progetto “MySpecialBlog” - Codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006**
prot. _____ del _____

Il sottoscritto

In servizio presso l'istituto scolastico l' I.I.S.S.”E. Vanoni” – Menaggio (CO)

In qualità di _____ a tempo _____ (T.I. o T.D.)

Settore di esperienza: area contabilità area personale

chiede di poter partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO nel Progetto PON “MySpecialBlog” - Codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006, per tutti i moduli del progetto

e, in merito alla possibilità di condividere l'incarico con altro personale, dichiara di essere:

disponibile non disponibile.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Il sottoscritto dichiara:

- di non avere condanne penali in corso, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale
- di non avere procedimenti penali in corso
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D.Lgs n. 196/03)
- di accettare le condizioni elencate nell'avviso emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di accettare la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog”
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87I17000630006

- di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso di competenze informatiche necessarie per documentare la propria attività sulla piattaforma on-line PON-FSE;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale di punti (in lettere);

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line “gestione degli interventi” per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Luogo e data _____

Firma _____



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON "MySpecialBlog"
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87117000630006

SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI – NOME CANDIDATO _____

TITOLI	Criteri di ripartizione del punteggio	Punteggio massimo	Titoli dichiarati (da compilare a cura del candidato)
a) Laurea (almeno quadriennale) o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	110 e lode punti 10 100 punti 8 Altra votazione punti 6 punti 5	Max 10	
b) altri titoli di studio specifici: Dottorato di ricerca; Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale; Diploma di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale, (corrispondenti a 1500 ore e 60 crediti) con esame finale; Attestato di frequenza di corsi di perfezionamento universitario di durata annuale, con esame finale (si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico, fino a un massimo di 3 titoli: punti 0,5 per ogni titolo)	punti 6 (si valuta un solo titolo) punti 3 (si valuta un solo titolo) punti 1,5 per ogni titolo (si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico, fino ad un massimo di 3 titoli) punti 0,5 per ogni titolo, fino a un massimo di 3 titoli (si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico)	Max 10	
c) Anzianità di servizio nella scuola	1 punto per ogni anno	Max 10	
d) Partecipazione a corsi formazione o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	2 punti per ogni corso	Max 10	
e) Esperienze come formatore di docenti o personale della scuola (con minimo 3 ore di docenza)	3 punti per ogni corso 5 punti per ogni corso, se coerente con settore specifico	Max 15	
f) Esperienze in progetti specifici a livello nazionale, regionale e provinciale in ambito scolastico, progetti PON, progetti internazionali	5 punti per esperienza	Max 15	
g) Possesso di certificazioni informatiche e/o linguistiche	5 punti per esperienza	Max 15	
h) Incarichi nell'organigramma d'istituto per i docenti (FS, staff del DS) o incarichi specifici e posizioni ec. per il personale ATA	5 punti per ogni anno scolastico	Max 15	
TOTALE			

Data _____

FIRMA del Candidato _____



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.gov.it
Cod. Fisc. 84004690131



Progetto PON “MySpecialBlog”
10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-161 – CUP G87I17000630006

ALLEGATO 2

Informativa privacy

Informiamo che l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale “E. Vanoni” in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del GDPR Regolamento UE 2016/679, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679.

Il sottoscritto,

ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA del Candidato