

Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 1 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	<b>Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO</b>	Versione 21 aprile 2020	

ANNO SCOLASTICO	2019/20
CLASSE	2A
MATERIA	Informatica
DOCENTE	Spucches/Privitelli

## ARGOMENTI SVOLTI IN AULA

Introduzione all'uso delle nuove tecnologie TIC. Sicurezza informatica e antivirus. Architettura del calcolatore. La memoria RAM e ROM. Il case, la scheda madre e i suoi componenti. Rappresentazione dell'informazione con il sistema binario. Periferiche di input/output. I dispositivi di memorizzazione. Software applicativi e operativi. Approfondimento ambiente windows. File e cartelle. La gestione dei file. Strumenti di scrittura. Introduzione a Word. Creazione di un testo. Correzione e modifica di un testo. Modifica dell'allineamento del testo. Impaginazione di un documento. Oggetti grafici e immagini. Copia e spostamento di un testo. Trova e sostituisci. Formattazione di un testo. Elenchi puntati e numerati. Le tabelle. Disegno di forme, caselle e linee. La lettera commerciale. Il foglio elettronico. Prime operazioni con Excel. Modifica di dati in un foglio di lavoro. Calcoli e formule semplici. Riferimenti assoluti e relativi. Approfondimento sulle funzioni semplici e logiche SE (somma, min, max, media, conta.valori, conta.vuote, somma.se, conta.se). Ordinamento e formattazione dei dati. Moduli, ordinamento, totali. Formalizzazione dei problemi: gli algoritmi.

## ARGOMENTI SVOLTI CON DIDATTICA A DISTANZA

ARGOMENTI	TIPOLOGIA DI INTERAZIONE	APPLICATIVI UTILIZZATI
Raccogliere, organizzare e rappresentare dati/informazioni mediante tabelle. Utilizzo delle funzioni. Rappresentazione dei dati mediante grafici, istogrammi. Tabelle Pivot. Analizzare, risolvere problemi e codificarne la soluzione. Utilizzare le funzioni principali del foglio elettronico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro Elettronico</li> <li>• Piattaforma Didattica</li> <li>• Videolezioni</li> <li>• Mail d'istituto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Axios</li> <li>• Google Classroom</li> <li>• Google Meet</li> <li>• Gmail</li> </ul>
Introduzione a power point. Creazione di una presentazione. Grafici e oggetti in una presentazione. Impostazione classica di PowerPoint. Comandi principali. Iniziare una presentazione. Scelta del layout. Osservazione degli elementi. Modalità presentazione. Inserire e formattare il testo, inserire oggetti e grafici. Organizzazione logica delle diapositive all'interno di una	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro Elettronico</li> <li>• Piattaforma Didattica</li> <li>• Videolezioni</li> <li>• Mail d'istituto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Axios</li> <li>• Google Classroom</li> <li>• Google Meet</li> <li>• Gmail</li> </ul>

Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 2 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	<b>Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO</b>	Versione 21 aprile 2020	

presentazione. Applicare animazioni.		
Definizione di algoritmo. La classificazione dei principali tipi di dato elementari. Le operazioni sui dati e l'istruzione di assegnazione. Le strutture di controllo: sequenza, selezione e iterazione. Rappresentazione dell'algoritmo tramite diagrammi di flusso e pseudolinguaggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro Elettronico</li> <li>• Piattaforma Didattica</li> <li>• Videolezioni</li> <li>• Mail d'istituto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Axios</li> <li>• Google Classroom</li> <li>• Google Meet</li> <li>• Gmail</li> </ul>

Menaggio, 15 maggio 2020

DOCENTI  
 Daniele Spucches  
 Angela Privitelli