

Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 1 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO	Versione 05 aprile 2023	

ANNO SCOLASTICO	2022 - 2023
CLASSE	III SEZ.: R/S
MATERIA	DTAR
DOCENTE	SEMONELLA PAOLA

UDA	STRUMENTI DI LAVORO		
COMPETENZA IN USCITA	<ul style="list-style-type: none"> • 2. Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un'ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell'innovazione. 		
COMPETENZA INTERMEDIA	<ul style="list-style-type: none"> • Ai-2. Utilizzare tecniche di gestione a supporto dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi rispettando parametri di qualità 		
COMPETENZE IN CHIAVE EUROPEA	<ul style="list-style-type: none"> • competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria; • competenza imprenditoriale 		
	ABILITA'	CONOSCENZE	CONTENUTI
	<ul style="list-style-type: none"> - Definire le esigenze di acquisto, individuando i fornitori e collaborando alla gestione del processo di approvvigionamento - Individuare all'interno di un determinato contesto gli aspetti caratteristici che riguardano la produzione e la vendita dei prodotti/servizi della filiera dell'enogastronomia e dell'ospitalità alberghiera - Applicare modalità di trattamento e trasformazione delle materie prime tenendo conto delle principali tendenze e delle esigenze del mercato 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di organizzazione aziendale e del lavoro: attrezzature e strumenti, risorse umane e tecnologiche. - Controllo della produzione/lavorazione/commercializzazione di prodotti/servizi della filiera di riferimento. - Caratteristiche e standard di qualità dei prodotti e servizi della filiera di riferimento. 	<ul style="list-style-type: none"> - I calcoli percentuali sopra e sottocento - L'interesse e il Montante - Lo sconto e il valore attuale - I riparti
PERIODO DI SVOLGIMENTO	Settembre-Ottobre		
DURATA	12 ore		
FINALITA' DELL'UDA	Saper applicare gli strumenti di calcolo percentuale e finanziario		

Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 2 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO	Versione 05 aprile 2023	

UDA	COSTITUZIONE E GESTIONE DELL'IMPRESA		
COMPETENZA IN USCITA	<ul style="list-style-type: none"> • 10. Supportare le attività di budgeting-reporting aziendale e collaborare alla definizione delle strategie di Revenue Management, perseguendo obiettivi di redditività attraverso opportune azioni di marketing. 		
COMPETENZA INTERMEDIA	<ul style="list-style-type: none"> • Ai-10. Utilizzare idonee modalità di supporto alle attività di budgeting-reporting aziendale secondo procedure standard, in contesti professionali strutturati 		
COMPETENZE IN CHIAVE EUROPEA	<ul style="list-style-type: none"> • competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria • competenza imprenditoriale 		
ABILITA'	CONOSCENZE	CONTENUTI	
<ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere le diverse tipologie di servizio e la correlazione con le caratteristiche dell'utenza - Identificare le peculiarità dell'offerta di servizi in rapporto al budget previsionale 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di base della gestione budgetaria - Tecniche di promozione e vendita - Tecniche di segmentazione della clientela - Tecniche e strumenti di posizionamento dell'offerta turistica 	<ul style="list-style-type: none"> - L'attività economica e l'azienda - La forma giuridica dell'impresa - Le norme sulla costituzione dell'impresa - La gestione dell'impresa 	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	Novembre-Dicembre-Gennaio		
DURATA	30 ore		
FINALITA' DELL'UDA	Conoscere i principali tipi d'impresa previsti dalla normativa, le fasi che portano alla costituzione di un'impresa, applicazione della normativa di settore		

Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 3 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO	Versione 05 aprile 2023	

UDA	I documenti delle operazioni di gestione		
COMPETENZA IN USCITA	<ul style="list-style-type: none"> 2. Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un'ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell'innovazione 		
COMPETENZA INTERMEDIA	<ul style="list-style-type: none"> Ai-2. Utilizzare tecniche di gestione a supporto dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi rispettando parametri di qualità 		
COMPETENZE IN CHIAVE EUROPEA	<ul style="list-style-type: none"> competenza imprenditoriale competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali 		
	ABILITA'	CONOSCENZE	CONTENUTI
	<ul style="list-style-type: none"> - Definire le esigenze di acquisto, individuando i fornitori e collaborando alla gestione del processo di approvvigionamento - Individuare all'interno di un determinato contesto gli aspetti caratteristici che riguardano la produzione e la vendita dei prodotti/servizi della filiera dell'enogastronomia e dell'ospitalità alberghiera - Applicare modalità di trattamento e trasformazione delle materie prime tenendo conto delle principali tendenze e delle esigenze del Mercato 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di organizzazione aziendale e del lavoro: attrezzature e strumenti, risorse umane e tecnologiche. - Controllo della produzione/lavorazione/commercializzazione di prodotti/servizi della filiera di riferimento. - Caratteristiche e standard di qualità dei prodotti e servizi della filiera di riferimento. 	<ul style="list-style-type: none"> - La fattura - Il documento di trasporto (Ddt) - L'Imposta sul Valore Aggiunto - Le operazioni IVA e la base imponibile - Il documento commerciale - I regolamenti in denaro contante e con bonifico bancario - Gli assegni - Le carte di debito e le carte di credito - I servizi bancari di incasso elettronico - Le cambiali
PERIODO DI SVOLGIMENTO	Febbraio-Marzo-Aprile		
DURATA	24 ore		
FINALITA' DELL'UDA	Conoscere gli obblighi giuridici e fiscali a carico delle imprese e gli strumenti di pagamento più utilizzati negli scambi tra imprese e imprese e consumatori finali		

Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015	Modulo lavoro	Pagina 4 di 3	I. I. S.S. "E. VANONI" MENAGGIO 
	Allegato ML 2-08 PROGRAMMA SVOLTO	Versione 05 aprile 2023	

EVENTUALI ARGOMENTI DI EDUCAZIONE CIVICA / CURRICOLO DIGITALE TRATTATI

Non sono stati svolti argomenti di Ed. Civica

Menaggio, _____

FIRMA DEGLI ALUNNI

FIRMA DOCENTE
