



VERBALE N. 05 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 05.03.2025

Il Collegio dei Docenti si è riunito il giorno martedì 5 marzo 2025, alle ore 14,30 in seduta ordinaria come da convocazione – comunicazione n. 198 del 25.02.2025, integrata dalla comunicazione n.203 del 27.02.2025, presso la Biblioteca di Istituto con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale delibera collegio precedente;
2. Nomina tutor docenti in anno di formazione e prova;
3. Nomina della commissione per gli esami di riconoscimento crediti IeFP.
4. Approvazione accordo di partenariato con ENFAPI Tremezzina per il corso IFTS "Lake Como Hospitality management" turismo e sport;
5. Approvazione accordo di collaborazione tra Azienda Sociale "Centro Lario e Valli" per progetti di rieducazione alternativi alle sospensioni;
6. Approvazione progetto "Scuola in ascolto";
7. Approvazione progetto "Educazione stradale nelle scuole";
8. Comunicazione accordo con il comune di Porlezza per attività di collaborazione;
9. Comunicazione convenzione con Azienda sociale gestione mensa IC di Porlezza;
10. Comunicazione iniziative orientamento 2025/26;
11. Monitoraggio attività e progetti in corso - E-policy;
12. Parere per rimodulazione oraria delle lezioni in cinque giorni.
13. Presentazione progetti Erasmus + Vet (stage) e KA122 SCH (mobilità a breve termine studenti e personale)

Docenti presenti: BATE ELISABETTA - ARRIGHI ALDO - AURILIA GIUSEPPE - BARATELLI SERENA - BARBIERI MIRIAM - BARI ALESSANDRO - BERARDI MASSIMO - BETTOLI MARIA LUISA - BOGGIONI EMMANUELE - BORDOLI SABRINA - BRAMBILLA PAOLO - BRESCIA MARTA - BUGNA JENNIFER - CAMPO MICHELE - CASSIS DANIELE - CATANUTO ROBERTO - CAVARRA MICHELE - CERLIANI VALENTINA - CERRA CONCETTA - CERRONE FEDERICO - COLECCHIA LINDA - COLOMBINI ANNAMARIA - COLOMBO LUCA - COSTA PAOLO - COZZOLINO CLAUDIA - CROCCO STEFANO - D'ANNA GIUSEPPE MARIO - DATTOLA ANTONINO - DE CICCO LUCA - DEL PERO LISA - D'ELIA LUISA - DELLA FONTE GIOVANNA - DI LEO MARIA PIA - DOMINIONI CHIARA - FAUSTI DENISE - FEDELE GIULIA MARIA - FICARA ANTONINO - FLAIN STEFANIA - FRANZESE GIUSEPPE - FRASCARIA ANGELO - GAGLIARDI AMALIA - GAGLIARDI SONIA - GALLI GIULIA - GIARRITTA PRESTIPINO ROSE - GILARDONI MONICA - GIURLEO VALERIA SIMONA - GORETTI PAOLO - GRECO EPIFANIO - GRIMOLDI CLAUDIA - GROTTOLI MARIA - IANNE' GIUSEPPINA - LAUREANO LORENZO - LIGUORI MARTINA - LOLLI MATTEO - MANZOLINI BRUNA - MARINACCI MICHELE - MAZZOLA ANDREA - MEDURI SAVERIO - MELLA OSCAR - MERCURI MARCO - MILITERNO RAFFAELE - MIRABELLI CRISTIANA - MIRABILE ALESSANDRO - MOLINARI ALESSANDRA - MORETTI ANTONIO - MORGANTI RAFFAELE - MORMILE ISABELLA - NICASTRO ANTONIO - NITRO GIUSEPPE - PALO SIMONETTA - PATTI MARIA CONCETTA - PEDRAZZINI MASSIMO - PERACCA ROSSANO - PETAZZI ALESSANDRA - PETAZZI NADA - PETRALIA ILENIA -



PIPERO COSTANTINO - PISANO ALESSIA - PRESTA CARLO - RADICE TIZIANA DIAMANTE - REDA LIVIANO - RONZONI MAURO GIULIO - RUGA ROBERTO - RUOCCO GUGLIELMO MARIA - RUTOLO MAURO - SCARPI MARCO - SELVA MARCO ALBERTO - SENATORE MARIA - SIRIANNI NATALE - SPUCCHES DANIELE - SURACI SILVIA - VITTORIA FORGIONE ANTONIO MARIA - ZACCARIELLO MARIKA - ZANNINO CARMINE **Docenti assenti:** ALABISO GIOVANNA - D'AMATO MARIA - DI MARTINO MARTINA - DI NIERI GIOACCHINO - DI SEVO TIZIANA - DRAGO AGATA - FRAQUELLI MASSIMILIANO - GATTI MARIANNA - GORNATI LAURA - IMBIMBO RINALDO - LODOLO SIMONA MARIA - LUZZI DEMETRIO - MALACHI SILVIA - MARABELLO VALENTINA - MARCHESE LORENZO - PALAMARA BEATRICE - QUARTA SIMONE - ROVELLI MARTINA - SALVI GILBERTO - SANTAGATI SIMONA - VERZURA LUCIA - VINCI FRANCESCA

Constatata la validità della seduta, si procede con il

PUNTO N. 1 O.D.G. – Lettura ed approvazione verbale seduta del 10/12/2024

Stante la prassi in uso concordata, il verbale della seduta precedente è stato condiviso con tutti i docenti in servizio in quel momento tramite sistema di posta interna in data 25/02/2025. Non essendoci interventi, il Dirigente Scolastico mette in votazione l'approvazione del verbale.

Il Collegio dei Docenti approva il verbale della seduta precedente (presenti n. 94; n. 85 voti favorevoli, n. 9 astenuti).

PUNTO N. 2 O.D.G. – Nomina tutor docenti in anno di formazione e prova

Il DS comunica di aver proposto alla docente prof.ssa Cozzolino, che si è detta disponibile, l'assunzione dell'incarico di tutor per il docente Zannino, in anno di prova. Viene posta in votazione la nomina:

Delibera n° 16 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (PRESENTI n. 94, FAVOREVOLI n. 94 CONTRARI nessuno, ASTENUTI nessuno) di nominare la docente prof.ssa Claudia Cozzolino quale tutor del docente in anno di prova prof. Carmine Zannino

PUNTO N. 3 O.D.G. – Nomina della commissione per gli esami di riconoscimento crediti leFP

Il DS chiede al prof. Crocco, referente per la didattica, di elencare i nominativi dei docenti proposti per la costituzione della Commissione per gli esami di riconoscimento crediti leFP che si terranno nel prossimo mese di settembre. Viene posta in votazione la



Delibera n° 17 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (PRESENTI n. 94, FAVOREVOLI n. 94 CONTRARI nessuno, ASTENUTI nessuno) la costituzione della Commissione per il riconoscimento crediti leFP, formata dai proff. Abate, Bugna, Manzolini, Mazzola, Radice

Il DS comunica al Collegio il discreto successo relativamente al numero delle iscrizioni per il prossimo anno scolastico. Approfitta dell'occasione per ringraziare tutti coloro che si sono impegnati per la buona riuscita delle attività di orientamento, in primis il Dirigente Domenico Gianfrancesco che ha avviato i lavori nella prima fase dell'anno scolastico. In base alle iscrizioni per il prossimo anno scolastico saranno attivate n. 10 classi Prime, nel dettaglio n. 2 indirizzo AFM/SIA, n. 2 Turistico, n. 2 CAT, n.2 Liceo Scientifico, n. 1 Alberghiero, n. 1 Alberghiero regionale.

PUNTO N. 4 O.D.G. – Approvazione accordo di partenariato con ENFAPI Tremezzina per il corso IFTS "Lake Como Hospitality management" turismo e sport

Il DS illustra al Collegio l'accordo con ENFAPI per l'attivazione di un corso di specializzazione della durata di 800 ore nell'arco di 10 mesi per un numero minimo di 10 giovani. La docenza sarà affidata a docenti del nostro Istituto, docenti ENFAPI, docenti UNINSUBRIA e professionisti esperti del settore turistico. La prof.ssa Petazzi Nada chiede quale sia la figura professionale in uscita. Il DS elenca le competenze e delinea la figura di tecnico specializzato nell'ambito turistico. La prof.ssa Colecchia suggerisce di proporre l'implementazione di un modulo di lingua francese, stante la peculiare vocazione turistica del nostro territorio e la forte presenza di turisti di lingua francofona. Viene posta in votazione la

Delibera n° 18 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA A MAGGIORANZA (PRESENTI n. 94, FAVOREVOLI n. 90 CONTRARI nessuno, ASTENUTI n.4) l'approvazione dell'accordo di partenariato con ENFAPI Tremezzina per il corso IFTS "Lake Como Hospitality management" turismo e sport (all. 1) con la proposta di implementare un modulo in lingua Francese

PUNTO N. 5 O.D.G. – Approvazione accordo di collaborazione tra Azienda Sociale "Centro Lario e Valli" per progetti di rieducazione alternativi alle sospensioni

Il DS illustra il punto, facendo riferimento alle recenti innovazioni normative (Legge n. 150 del 1/10/24) riguardanti la revisione della disciplina in materia di valutazione delle studentesse e degli studenti. In proposito, nelle scorse settimane si è reso necessario l'assunzione di un provvedimento



disciplinare per studenti della sede di Porlezza. La decisione presa ha già coinvolto in una collaborazione l'Azienda Sociale Centro lago e Valli. Per questo motivo si rende necessaria ora la ratifica del Collegio Docenti. Non essendoci interventi si pone in votazione la

Delibera n° 19 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (PRESENTI n. 94, FAVOREVOLI n. 94 CONTRARI nessuno, ASTENUTI nessuno) l'approvazione dell'accordo di collaborazione tra Azienda Sociale "Centro Lario e Valli" per progetti di rieducazione alternativi alle sospensioni (All. 2)

PUNTO N. 6 O.D.G. – Approvazione progetto "Scuola in ascolto";

Il DS illustra il punto all'Odg, ricordando come si tratti di un progetto regionale che ha comportato la creazione di una rete di scuole con capofila il Liceo Giovio di Como cui il nostro Istituto ha aderito. Concretamente il progetto, della durata di 3 anni, consentirà al nostro Istituto di usufruire della risorsa di uno psicologo per un importo complessivo di circa 6mila Euro. Tale servizio potrà essere utilizzato da studenti, docenti e famiglie e si andrà ad affiancare al servizio psicologico già in essere presso il nostro Istituto. Il prof. Pipero dichiara il suo voto contrario motivato dalla contrarietà ad una medicalizzazione permanente delle attività scolastiche. Non essendoci altri interventi si pone in votazione la

Delibera n° 20 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA A MAGGIORANZA (PRESENTI n. 94, FAVOREVOLI n. 91 CONTRARI n.1 (Pipero), ASTENUTI n.2) l'approvazione del progetto "Scuola in ascolto" con capofila il Liceo Paolo Giovio di Como

PUNTO N. 7 O.D.G. – Approvazione progetto "Educazione stradale nelle scuole";

Il DS illustra il progetto di Educazione Stradale, coordinato dalla prof.ssa Barbieri, che vedrà l'organizzazione di varie attività tra cui una giornata di sensibilizzazione sulla sicurezza stradale, lo svolgimento di alcune UDA durante le ore di Sc. Motorie per alcune classi, un intervento con un testimonial paralimpico e lo svolgimento di una attività di escursionismo in bicicletta durante il viaggio di istruzione a Cesenatico. In particolare il DS si sofferma sulla forte valenza educativa della giornata, inizialmente prevista solo per alcune classi ma poi aperta alla partecipazione di tutti gli studenti di entrambe le sedi, organizzata per il prossimo 26 marzo, in collaborazione con il Comune di Menaggio e con la fondazione Marco Simoncelli (simulazione presso il vicino parcheggio di via Stoppani di uno scenario con incidente e fasi successive di intervento). Si apre un breve dibattito dal quale



emerge l'importanza del coinvolgimento di tutte le classi di entrambe le sedi. Occorrerà ovviamente uno sforzo organizzativo notevole. Si passa quindi alla votazione della

Delibera n° 21 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA A MAGGIORANZA (PRESENTI n. 94, FAVOREVOLI n. 93 CONTRARI n.1 (Palo), ASTENUTI nessuno) l'approvazione del progetto "Educazione stradale: un impegno di tutti"

PUNTO N. 8 e N. 9 O.D.G. – Comunicazione accordo con il comune di Porlezza per attività di collaborazione e Comunicazione convenzione con Azienda sociale gestione mensa IC di Porlezza

Il DS illustra congiuntamente i due punti, che si riferiscono entrambi all'accordo di collaborazione con il Comune di Porlezza e l'Azienda sociale. Con il Comune di Porlezza la collaborazione esiste da anni, l'accordo è scaduto nello scorso mese di novembre. Rinnovando l'accordo il nostro Istituto riceve un sostegno economico e offre agli studenti la possibilità di sperimentare in "assetto lavorativo" lo svolgimento di attività con una forte valenza formativa. Nello specifico si potranno realizzare delle cene anche nella prospettiva di sperimentare l'opportunità di apertura in futuro della Partita IVA. Si garantirà inoltre la collaborazione per la gestione della mensa scolastica dell'Istituto Comprensivo di Porlezza, grazie alla disponibilità dei docenti proff. Aurilia e De Cicco che il DS ringrazia per la collaborazione. Il prof. Mella, ricordando come al CD compete esclusivamente una valutazione sull'aspetto didattico, chiede ai proff. Un parere in proposito. Interviene il prof. Aurilia che assicura la validità didattica della proposta. Viene quindi posta in votazione la

Delibera n° 22 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA ALL'UNANIMITA' (PRESENTI n. 94, FAVOREVOLI n. 94 CONTRARI nessuno, ASTENUTI nessuno) l'adesione alle convenzioni proposte con il Comune di Porlezza e l'Azienda Sociale Centro Lario e Valli

PUNTO N. 10 O.D.G. – Comunicazione iniziative orientamento 2025/26

Il DS illustra sinteticamente le attività di orientamento in entrata previste nelle prossime settimane, con la partecipazione a due incontri organizzati in collaborazione con i Dirigenti Scolastici della provincia di Como. Il primo impegno sarà nella serata di giovedì 27 marzo presso IC Tremezzina, il secondo impegno sarà nella serata di giovedì 8 maggio presso IC di Gravedona ed Uniti.



PUNTO N. 11 e n.13 O.D.G. – Monitoraggio attività e progetti in corso - E-policy, presentazione progetti Erasmus + Vet (stage) e KA122 SCH (mobilità a breve termine studenti e personale)

Il DS invita ad intervenire il prof. Goretti che brevemente illustra il monitoraggio delle attività e progetti in corso che viene allegato al presente verbale (All. 3). Prende la parola quindi la prof.ssa Della Fonte che offre al CD una sintetica fotografia della situazione sulla tematica e-Policy e curriculum digitale. Generazioni Connesse ha comunicato che entro il prossimo mese di maggio andrà rivisto il documento di e-policy. A tal fine si svolgerà una apposita formazione. Le schede progettuali delle classi coinvolte nel curriculum digitale sono state caricate e verificate. Si stanno svolgendo nelle classi gli interventi degli esperti richieste dai singoli consigli di classe. Si ricorda che la verifica delle competenze (e non invece delle conoscenze!) si svolgerà entro il mese di maggio. È richiesta la collaborazione dei referenti delle classi per la segnalazione di eventuali problemi che possano comportare la difficoltà nel concludere le attività entro il mese di aprile.

Anticipando il punto n. 13 all'Odg interviene quindi la prof.ssa Fausti che presenta al Collegio i due progetti di Erasmus+ che sono stati presentati secondo le indicazioni del bando. Per aumentare le possibilità di ottenere il finanziamento, seguendo il suggerimento del DS, ci si è rivolti ad un'agenzia esterna che ha supportato le fasi progettuali. I due progetti presentati (denominati BLOOM e VET) riguardano il primo la mobilità per n.20 studenti delle classi Terze, Quarte e Quinte (orientativamente di Liceo e CAT, con docenti accompagnatori), n. 3 ATA e n. 4 Docenti, il secondo la mobilità per n. 20 studenti delle classi Terze e Quarte (dell'indirizzo Tecnico e Professionale con docenti accompagnatori), n.3 ATA e n. 6 Docenti. La mobilità si svolgerà a Siviglia in un contesto dalla forte impronta internazionale.

Alle ore 16 il prof. Colombo lascia la seduta.

PUNTO N. 12 O.D.G. – Parere per rimodulazione oraria delle lezioni in cinque giorni

Il DS introduce il punto ricordando come sia richiesto al Collegio un parere non vincolante riguardo gli aspetti didattici della proposta di riorganizzazione oraria sulla base della settimana corta. L'iter della proposta è partito dal mandato ricevuto dal Consiglio di Istituto di contattare l'Azienda trasporti per verificare la fattibilità logistica. ASF ha aderito molto positivamente alla richiesta di supportare l'iniziativa, anche per i notevoli problemi che sta affrontando nel reperimento del personale per garantire il servizio di trasporto nel giorno di sabato. Il DS ricorda che il passaggio decisivo sarà l'approvazione del Consiglio di Istituto, per il quale è richiesta una maggioranza assoluta, mentre il parere richiesto oggi al Collegio sarà a maggioranza semplice dei voti validi espressi. Ci sarà poi anche un passaggio con le famiglie degli studenti, anche se già il parere dei genitori eletti nel CdI ne garantisce la rappresentatività. Il DS ricorda che i nostri studenti per la grande maggioranza provengono da Istituti Comprensivi in cui già da anni l'orario scolastico è organizzato su cinque



giorni. Viene quindi mostrato una ipotesi di quadro orario per i diversi indirizzi, con biennio (27 ore settimanali, due giorni conclusione alle ore 14 e tre giorni alle ore 13) e triennio (30 ore settimanali, cinque giorni conclusione ore 14) del Liceo, istituto Tecnico (32 ore settimanali, due giorni con sette ore di lezione, conclusione alle ore 14,50, due intervalli, gli altri giorni conclusione alle ore 14), classi prime del corso CAT (33 ore settimanali, tre giorni con sette ore di lezione, conclusione alle ore 14,50, due intervalli, gli altri giorni conclusione alle ore 14), alberghiero statale e regionale (32 ore settimanali, due giorni con sette ore di lezione, conclusione alle ore 14,35, due intervalli, gli altri giorni conclusione alle ore 13,45). Il DS sottolinea l'aspetto ecologico e di risparmi energetico. Annuncia quindi di voler inserire nell'atto di indirizzo per il prossimo PTOF la richiesta al Collegio di voler considerare la nuova scansione oraria nella progettazione didattica. Annuncia che la votazione del parere avverrà su chiamata nominale per sottolineare la responsabilità di ciascuno nella scelta. Interviene il prof. Ruga che propone di chiedere il parere delle famiglie prima dell'approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Chiede inoltre quali siano le motivazioni didattiche che hanno suggerito questa proposta. Il DS ritiene che l'orario potrà agevolare l'organizzazione di attività laboratoriali. Il prof. Arrighi suggerisce di prevedere che nell'orario le ultime ore siano preferibilmente di discipline "non di studio". La prof.ssa Giarritta risponde che proporrà dei criteri per la definizione più produttiva dell'orario scolastico. La prof.ssa Nada Petazzi sottolinea come nell'ultima seduta del Consiglio di Istituto si sia indicato di procedere con il sondaggio alle famiglie prima della votazione conclusiva. La prof.ssa Flain chiede se sia necessario che tutti gli indirizzi dell'Istituto abbiano la medesima organizzazione e il DS risponde affermativamente. Il prof. Presta, in veste di genitore di una studentessa iscritta al Liceo, si dice preoccupato per il benessere degli studenti. Ricorda l'importanza della corretta alimentazione e della possibilità di praticare attività fisica: con il quadro orario proposto per alcuni ragazzi vorrebbe dire di arrivare a casa per il pranzo a pomeriggio inoltrato e senza più la possibilità di svolgere le attività sportive. Il DS si assume la paternità della proposta. Il prof. Costa sottolinea che la nuova scansione oraria avvicinerrebbe gli studenti all'impegno orario che sarà poi loro richiesto nel corso della vita professionale. La prof.ssa Fausti suggerisce di rivedere il quadro orario prevedendo un secondo intervallo di venti minuti per consentire agli studenti un tempo più congruo per consumare un veloce pranzo. Il prof. Mella ricorda come al Collegio competa esclusivamente il parere didattico. Viene quindi posta in votazione il parere con chiamata nominale.



Sono presenti n. 93 docenti, offrono parere favorevole n. 48 docenti, parere contrario n. 36 docenti, si astengono n. 9 docenti.

Delibera n° 23 del Collegio dei Docenti del 5.3.25 a.s. 2024/25

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

DELIBERA A MAGGIORANZA (PRESENTI n. 93, FAVOREVOLI n. 48 CONTRARI n. 36, ASTENUTI n. 9) il parere favorevole alla rimodulazione oraria delle lezioni in cinque giorni

Non essendoci ulteriori interventi, considerati esauriti i punti all'ordine del giorno, il Dirigente dichiara chiusa la seduta alle ore 17.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Massimo Pedrazzini

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Peticaro