

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "Ezio Vanoni"
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.edu.it
Cod. Fisc. 84004690131

COMUNICAZIONE N. 66

Agli Studenti BES
Alle Famiglie degli Studenti BES
Ai Docenti
Al personale ATA

OGGETTO: Concessione in comodato d'uso di Chromebook per studenti BES

Si comunica che, al fine di supportare le attività didattiche e favorire l'integrazione, l'Istituto mette a disposizione degli studenti BES individuati dai CdC dei dispositivi Chromebook in regime di comodato d'uso gratuito per l'anno scolastico in corso. Per garantire una gestione corretta ed efficiente dei dispositivi, si prega di attenersi scrupolosamente alle seguenti procedure e regole.

1. Responsabilità

Lo studente a cui viene assegnato il Chromebook ne diventa custode e responsabile per l'intera durata dell'orario scolastico. È tenuto a trattare il dispositivo con la massima cura e a segnalare immediatamente eventuali malfunzionamenti. Potrà utilizzare il dispositivo previa compilazione dell'apposito modulo.

2. Procedura di Ritiro e Consegna

- Ritiro: Ogni giorno, all'arrivo a scuola, lo studente dovrà recarsi presso il locale assegnato per ritirare il Chromebook e il relativo caricabatterie.
- Consegna: Al termine della giornata scolastica, lo studente ha la responsabilità di riportare il dispositivo e il caricabatterie presso lo stesso locale, riconsegnandolo all'Assistente Tecnico in servizio.

3. Modalità d'Uso

Il Chromebook è uno strumento di lavoro destinato a supportare l'apprendimento. Pertanto, il suo utilizzo è consentito esclusivamente per attività legate alla didattica secondo le indicazioni fornite dai docenti. Qualsiasi uso improprio, per scopi personali o non autorizzati, non è permesso.

A differenza dei dispositivi personali (BYOD), per i quali non è consentita la ricarica in classe, il Chromebook potrà essere collegato alla rete elettrica durante le lezioni, qualora necessario.

4. Compiti degli Assistenti Tecnici

Gli assistenti tecnici provvederanno a fornire i dispositivi carichi ad inizio giornata, a custodirli al termine delle lezioni e a segnalare tempestivamente eventuali mancate riconsegne dei dispositivi o anomalie e danni agli stessi.

Si confida nella massima collaborazione da parte di tutti per la buona riuscita dell'iniziativa e per la corretta conservazione di un bene a servizio della comunità scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giuseppe Perticarò
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2
del D.Lgs n. 39/1993