

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "EZIO VANONI"
Via Malagrida P. Gabriele, 3 – 22017 Menaggio (CO)-034432539
E-mail cois00100g@istruzione.it cois00100g@pec.istruzione.it
www.istitutovanonimenaggio.edu.it
Cod. Fisc. 84004690131

- Al sito web istituzionale
- Albo on-line
- Al personale ATA interessato

OGGETTO: VERBALE DI VALUTAZIONE autonoma da parte del Dirigente Scolastico per la selezione del Personale A.T.A. (assistenti amministrativi) in servizio presso l'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "E. Vanoni" di Menaggio per le figure di supporto finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"
– **Titolo progetto: Orientamoci - codice progetto n. 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-25 - cup G84D25001400001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento Ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. 64310 del 23 aprile 2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione di percorsi di orientamento POC;

VISTA la candidatura n. 1096490-Avviso 64310 del 23/04/2025 - POC - Percorsi di Orientamento, inoltrata in data 26 maggio 2025;

VISTA la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 ha per oggetto il/i progetto/i (nel prosieguo "progetto/i") presentato/i dalla scuola COIS00100G con codice/i CUP G84D25001400001, in risposta all'Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor", emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 10.1 del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, sotto-azione 10.1.6A- codice progetto n. 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-25, per un importo complessivo pari ad € 44.905,20;

VISTE le note ministeriali (tra cui la nota MIM prot. 76040 del 16 maggio 2025) che dispongono la proroga del termine per la realizzazione delle attività progettuali POC al 31 marzo 2026;

VISTO la delibera di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF anni scolastici 2025-26/2026-27-2027-28 n. 5 del 12/12/2025;

VISTO il proprio decreto di gestione provvisoria e. f. 2026, prot. n. 0000097/U del 08/01/2026;

VERIFICATO che le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate e concluse entro il termine del 31 dicembre 2026, data massima per effettuare la Chiusura del/I Progetti in GPU (Gestione Unitaria del Programma) tramite l'apposita funzionalità di "chiusura progetto";

RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di "supporto finalizzato al raggiungimento degli obiettivi a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

RITENUTO che l'istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale in servizio presso l'Istituto (personale interno);

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare



il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;
PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel Programma Operativo Complementare (POC);

VISTO l'avviso pubblico di selezione prot.n. 1174 del 5 febbraio 2026 per la selezione del Personale A.T.A. (assistenti amministrativi) in servizio presso l'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "E. Vanoni" di Menaggio per le figure di supporto finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor" – **Titolo progetto: Orientamoci - codice progetto n. 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-25 - cup G84D25001400001;**

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato quale responsabile del procedimento il Dott. Perticaro Giuseppe in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dott. Perticaro Giuseppe ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

CONSIDERATO che entro le ore 10.00 del 12/02/2026, data di scadenza dell'avviso, sono pervenute n. 1 candidatura:

Cognome e nome	Qualifica	Data e protocollo candidatura
VITIELLO GELSOMINA	Assistente amministrativa	9/02/2026, prot. n. 1285

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale ATA INTERNO di supporto per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto sopra-menzionato;

RITENUTO di procedere in merito,



VERIFICATO i requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione;

VALUTATA l'unica candidatura dell'assistente amministrativa Vitiello Gelsomina sopra indicata;

CONSIDERATO che, come previsto dall'avviso, non sono pervenute candidature in misura superiore al bisogno e pertanto il Dirigente Scolastico può autonomamente valutare l'unica istanza pervenuta senza nominare apposita commissione;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

ATTESTA

In data 12 febbraio 2026, alle ore 14.00 di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione dei curriculum vitae di n. 1 assistente amministrativa, in servizio presso l'Istituto Superiore Statale "E. Vanoni" di Menaggio (CO) nel rispetto dei requisiti generali, specifici di ammissione e criteri stabiliti nell'avviso di selezione prot.n. 1174 del 05/02/2026 e sulla base delle esperienze documentate e dichiarate nell'unica istanza presentata, nell'ambito del progetto:

Titolo progetto: Orientamoci - codice progetto n. 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-25 - cup G84D25001400001

Cognome e nome	Qualifica	PUNTEGGIO
VITIELLO GELSOMINA	Assistente amministrativa p.t. 10h	22

La presente attestazione è pubblicata sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, da ritenersi come notifica agli interessati, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale www.istitutovanonimenaggio.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Peticaro

firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate